

<i>Logo de la Organización</i> <i>Nombre de la Organización</i>	CONTROL DEL PRODUCTO TERMINADO	Página 1 de 8
	PG-SGC-021	Revisión #: 0 Fecha (mm/dd/aaaa):

CONTROL DOCUMENTAL	
Reemplaza al documento:	
Fecha de implementación (mm/dd/aaaa):	

APROBACIÓN DEL DOCUMENTO			
	Nombre y Título	Firma	Fecha (mm/dd/aaaa)
Autor			
Revisado por			
Aprobado por			

Logo de la Organización Nombre de la Organización	CONTROL DEL PRODUCTO TERMINADO	Página 2 de 8
	PG-SGC-021	Revisión #: 0 Fecha (mm/dd/aaaa):

Contenidos

1OBJETO.....	3
2ALCANCE.....	3
3DEFINICIONES.....	3
4RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD.....	3
4.1.1DIRECTOR DE OPERACIONES.....	3
4.2DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE CALIDAD.....	3
4.3DIRECTOR DE PRODUCCIÓN.....	3
4.4PERSONAL.....	4
5DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES.....	4
5.1ESTUDIOS DE ESTABILIDAD DEL PRODUCTO.....	4
5.2CONTROL ANALÍTICO DEL PRODUCTO.....	4
5.3EVALUACIÓN SENSORIAL DEL PRODUCTO.....	5
5.4VIGILANCIA DEL PRODUCTO.....	6
6REFERENCIAS.....	7
7FORMULARIOS.....	8
8ANEXOS.....	8
9CAMBIOS EN EL DOCUMENTO.....	8
9.1IDENTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO.....	8
9.2JUSTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO.....	8

Logo de la Organización Nombre de la Organización	CONTROL DEL PRODUCTO TERMINADO	Página 8 de 8
	PG-SGC-021	Revisión #: 0 Fecha (mm/dd/aaaa):

7 FORMULARIOS

Formulario #	Revisión #	Título
FO-SGC-020001	0	Control Analítico Producto Terminado
FO-SGC-020002	0	Evaluación Sensorial Producto Terminado

8 ANEXOS

9 CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

9.1 IDENTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

Revisión #	Descripción de los Cambios	Cambio #	Fecha de implementación (dd/mm/aaaa)

9.2 JUSTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO