

Logo de la Organización Nombre de la Organización	CONTROL PRODUCTO DEVUELTO	Página 1 de 6
	PG-SGC-009	Revisión #: 0 Fecha (mm/dd/aaaa):

CONTROL DOCUMENTAL	
Reemplaza al documento:	
Fecha de implementación (mm/dd/aaaa):	

APROBACIÓN DEL DOCUMENTO			
	Nombre y Título	Firma	Fecha (mm/dd/aaaa)
Autor			
Revisado por			
Aprobado por			

Logo de la Organización Nombre de la Organización	CONTROL PRODUCTO DEVUELTO	Página 2 de 6
	PG-SGC-009	Revisión #: 0 Fecha (mm/dd/aaaa):

Contenidos

1OBJETO.....	3
2ALCANCE.....	3
3DEFINICIONES.....	3
4RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD.....	3
4.1DIRECTOR DE OPERACIONES.....	3
4.2DIRECTORES FUNCIONALES.....	3
4.3RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN.....	4
4.4DIRECTOR DE MARKETING Y VENTAS.....	4
4.5DIRECTOR DE CALIDAD.....	4
5DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES.....	4
5.1GESTIÓN DE LAS DEVOLUCIONES.....	4
6REFERENCIAS.....	5
7FORMULARIOS.....	6
8ANEXOS.....	6
9CAMBIOS EN EL DOCUMENTO.....	6
9.1IDENTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO.....	6
9.2JUSTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO.....	6

Logo de la Organización Nombre de la Organización	CONTROL PRODUCTO DEVUELTO	Página 6 de 6
	PG-SGC-009	Revisión #: 0 Fecha (mm/dd/aaaa):

7 FORMULARIOS

Formulario #	Revisión #	Título
FO-SGC-009001	0	Control de Producto Devuelto

8 ANEXOS

9 CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

9.1 IDENTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

Revisión #	Descripción de los Cambios	Cambio #	Fecha de implementación (dd/mm/aaaa)

9.2 JUSTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO