

<i>Logo de la Organización</i> <i>Nombre de la Organización</i>	CONTROL DE LAS NO CONFORMIDADES Y DE LOS PRODUCTOS NO CONFORMES	Página 1 de 12
	PG-SGC-008	Revisión #: 0 Fecha (mm/dd/aaaa):

CONTROL DOCUMENTAL	
Reemplaza al documento:	
Fecha de implementación (mm/dd/aaaa):	

APROBACIÓN DEL DOCUMENTO			
	Nombre y Título	Firma	Fecha (mm/dd/aaaa)
Autor			
Revisado por			
Aprobado por			

<i>Logo de la Organización</i>	CONTROL DE LAS NO CONFORMIDADES Y DE LOS PRODUCTOS NO CONFORMES	Página 2 de 12
	PG-SGC-008	Revisión #: 0 Fecha (mm/dd/aaaa):

Contenidos

1OBJETO.....	3
2ALCANCE.....	3
3DEFINICIONES.....	3
4RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD.....	5
4.1DIRECTOR DE OPERACIONES.....	5
4.2DIRECTORES FUNCIONALES.....	5
4.3EL RESPONSABLE DEL ÁREA DONDE SE HA PRODUCIDO LA NO CONFORMIDAD.....	6
4.4DIRECTOR DE CALIDAD.....	6
4.5TODOS LOS EMPLEADOS DE LA EMPESA.....	7
5DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES.....	7
5.1GESTIÓN DEL CONTROL DE LAS NO CONFORMIDADES.....	7
5.2CONTROL DEL PRODUCTO NO CONFORME.....	8
5.2.1IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO NO CONFORME.....	9
5.2.2RETIRADA DEL PRODUCTO NO CONFORME.....	10
5.2.3CUSTODIA DEL PRODUCTO NO CONFORME.....	10
5.3EVALUACIÓN PARA LA LIBERACIÓN.....	10
5.4DISPOSICIÓN DEL PRODUCTO NO CONFORME.....	11
6REFERENCIAS.....	12
7FORMULARIOS.....	12
8ANEXOS.....	12
9CAMBIOS EN EL DOCUMENTO.....	12
9.1IDENTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO.....	12
9.2JUSTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO.....	12

Logo de la Organización	CONTROL DE LAS NO CONFORMIDADES Y DE LOS PRODUCTOS NO CONFORMES	Página 12 de 12
	PG-SGC-008	Revisión #: 0 Fecha (mm/dd/aaaa):

6 REFERENCIAS

7 FORMULARIOS

Formulario #	Revisión #	Título
FO-SGC-008001	0	Control de las No Conformidades.
FO-SGC-008002	0	Control del Producto No Conforme.
FO-SGC-010001	0	Retirada del Producto del Mercado.
FO-SGC-009001	0	Control del Producto Devuelto.
FO-SGC-009002	0	Control del Producto en Custodia.
FO-SGC-011001	0	Dstrucción del Producto No Conforme.

8 ANEXOS

9 CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

9.1 IDENTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

Revisión #	Descripción de los Cambios	Cambio #	Fecha de implementación (dd/mm/aaaa)

9.2 JUSTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS EN EL DOCUMENTO